

第76回 九州陸上競技選手権大会

宿泊・弁当お申込要項

1. 大会料金設定期間

令和3年8月19日(木)～8月22日(日)

上記期間中のご宿泊・お弁当については、『宿泊・弁当申込書』にてお申込下さい。

2. ご宿泊ホテル 及び 宿泊料金

ホテル名		食事条件及び料金(お一人様当り/税込)		
		1泊2食付	1泊朝食付	1泊素泊り
ホテルフラッグス諫早	グローバルホテル	8,000円	7,000円	6,500円
諫早グリーンホテル	チサンイン大村長崎空港			
諫早第一ホテル	大村セントラルホテル			
観光ホテル八千代	長崎インターナショナルホテル			
ホテルニューグローバル	大村ヤスタオーシャンホテル			
諫早シティーホテル	HOTELAZ長崎大村店			
ホテルルートイン諫早インター	HOTELAZ長崎雲仙店			
L&Lホテルセンリュウ	ホテルニュータンダ			
諫早ターミナルホテル				

※ 上記ホテル指定でのご要望はお受け致し兼ねますので、予めご了承ください。

※ 上記料金には、お飲み物代・部屋の電話代などの個人利用料金及び駐車料金は含まれません。

※ お申込多数の場合は、上記以外のホテルをご案内する場合がございます。

3. お弁当

日替弁当(お茶付) 600円(税込)

◆お弁当は競技会場正面玄関付近にてお渡します(10:30から)

4. お申込方法

①『宿泊・弁当申込書』にご記入の上、FAX又はメールにて弊社宛にお送り下さい。

②各チームの責任者様宛『宿舍決定通知書』をお送り致します。

5. お支払い方法

指定の期日までに、事前のお振込みをお願い致します。(宿舍決定通知書に請求書を同封します。)

6. お申込後の宿泊取消料規程

株式会社TEAM(本社配宿管理センター)までご連絡下さい。

■コロナウィルス感染拡大防止に基づく

大会中止及び参加者独自の判断による取消の場合

取消日	取消料
宿泊日14日前～8日前まで	宿泊代の20%
宿泊日7日前～2日前まで	宿泊代の30%
宿泊日前日	宿泊代の40%
宿泊日当日及び無連絡	全額

※取消連絡が18時以降の場合、取消は翌営業日扱いとなります。

■大会実施における

疾病・怪我等の個人的理由による取消の場合

取消日	取消料
宿泊日3日前	宿泊代の20%
宿泊日2日前	宿泊代の30%
宿泊日前日	宿泊代の40%
宿泊日当日及び無連絡	全額

※取消連絡が18時以降の場合、取消は翌営業日扱いとなります。

7. お問い合わせ・お申込先

〒862-0950 熊本市中央区水前寺6-32-8 熊本太陽ビル2階

株式会社TEAM 本社配宿管理センター

TEL:096-237-6763 FAX:096-237-6764

Mail:yoyaku@k-team.jp

営業時間:平日9:00～18:00(土日祝休み)

営業担当:島/手配担当:高見・猪口

申込締切日

令和3年7月16日(金)

参加者 各位

株式会社TEAM
熊本市中央区水前寺 6-32-8
熊本太陽ビル 2 階
TEL:096-237-6763
FAX:096-237-6764

第 76 回九州陸上競技選手権大会

大会開催における各関係機関の新型コロナ感染防止対策

弊社(株式会社 TEAM)の取組

【大枠】

旅行業における新型コロナウイルス対応ガイドラインを遵守し、それにおける大会準備を基本とする。また、事前に各参加者及び関係者に対し、宿舎における感染対策を案内し、宿舎での滞在マナー及び自主対策の徹底を促す。更に、スポーツ大会における感染リスクを考慮した上で、ガイドライン以外での対策の実施依頼を行う。

【幹旋宿舎に対して】

各宿舎に対し、宿泊施設における新型コロナウイルス対応ガイドラインを基に、消毒設備の設置、館内の定期的な消毒及び換気、従業員のマスク着用、食堂におけるテーブル間隔拡大等、感染防止対策を徹底することを条件に宿泊契約を交わしており、各施設万全の体制で臨む。

加えて、宿舎独自の感染対策を確認する。

大会を開催するにあたり、弊社独自に各宿舎毎の感染対策実施状況の徹底的な確認及び実施を行う。

(部屋割りについて)

通常、和室において【2畳に対して1名】の部屋割を行っていますが、今大会では新型コロナウイルス感染防止対策として、【2~3 畳に1名】を目安に余裕のある部屋割りとし、洋室については通常通りツイン:2名、トリプル:3名定員など定員数をベースとする。

(食事会場について)

三密対策を基本に、会場の換気及び食事マナーの徹底を参加者へ要請するよう依頼。

食事時間の振分けや会場分散等が考えられる為、その旨事前に参加者へ周知する。

(チェックイン及びチェックアウトについて)

食事会場同様に三密対策が強く求められる状況がある為、各部屋への移動がスムーズに行えるよう、事前準備の周知徹底。

また、各部屋への移動の際、エレベーターの混雑を避ける為、非常階段等での誘導も併せて依頼。

(大浴場について) ※完備施設のみ

利用時間の集中が予想されるため、各参加校において利用時間が集中しないよう配慮依頼。

【弁当業者に対して】

食品製造業における新型コロナウイルス感染症感染拡大予防ガイドラインの遵守徹底。

感染対策を実施した上で各参加者への受渡を行うよう指導する。

【参加チーム及び関係者に対する事前案内について】

宿舍決定通知時に各宿舍における感染対策実施一覧を同封し、各宿舍における取組を事前に案内する事で、各参加者において補完を依頼する。

【大会期間中の取組について】

- ①会場のスタッフ常駐
- ②各宿舍への見回り訪問(各日競技終了後)
- ③新型コロナ感染者発生対応(マニュアルの事前明確化等主催者サイドとの共有)
- ④宿泊・弁当等の変更受付業務
- ⑤宿泊・弁当等の相談窓口業務(感染対策を含む)
- ⑥弁当の受渡及び空回収業務